

**Бирлик жалпы орто билим берүү  
мектебинде**

**2021-2022-ОКУУ ЖЫЛЫНДА  
КАРАЛУУЧУ МАСЕЛЕЛЕР**



**БИРЛИК ЖАЛПЫ ОРТО БИЛИМ БЕРҮҮ МЕКТЕБИНИН  
2021-2022-ОКУУ ЖЫЛЫНДА  
ПЕДАГОГИКАЛЫК КЕҢЕШТЕ КАРАЛУУЧУ МАСЕЛЕЛЕР:**

№	Педкеңешмеде каралуучу маселелер	Мөөнөтү	жооптуулар
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	2021-2022-окуу жылынын окуу планын бекитүү; Окутуу жана тарбиялоону жакшыртуу планын талкулоо, бекитүү. 2021-2022-окуу жылындагы милдеттерди, максаттарды бекитүү; Тарификациялык жумушчулардын жүктөмүн бекитүү; (Прафком, УБ башчыларды, класс жетекчилерди, уюмдардын, ийримдердин жетекчилерин бекитүү, конфликт комиссиясын бекитүү Функционалдык милдеттерди тааныштыруу; Жаш мугалимдерге насаатчы мугалим бекитүү; Эмгек келишимин 1жылга түзүү. Окуу регламентин, класстардын жайгашуусун, окуу кезметин бекитүү.	<b>№1 август</b>	ОББ, уюштуруучу  Директор
1. 2. 3.	Биринчи чейректин окуу-тарбия иштеринин жана окуучулардын ички тартиби тууралуу; Усулдук бирикмелердин 1-чейрек боюнча иш абалы; «Мугалимдин компетенттүүлүгү деген эмне?» (пед. окуу)	<b>№2 Ноябрь</b>	ОББ, уюштуруучу, соцпедагог УБ башчылар.  Директор
1. 2.	Биринчи жарым жылдык боюнча окуу – тарбия иштеринин жыйынтыгы, экинчи жарым жылдыкка кабыл алынган милдеттер; Январь учету	<b>№3 Январь</b>	Окуу бөлүмүнүн башчысы, уюштуруучу Соц. педагог ОББ

3.	Райондук олимпиаданын жыйынтыгы.		Класс жетекчилер
4.	Бүтүрүү класстардын документациясынын даярдыгы (9-11-класстар);		
5.	«Шыктандыруу чөйрөсүн түзүү» (пед окуу)		Серкебаева Г.М.
1.	3-чейректин окуу-тарбия иштеринин жыйынтыгы;	<b>№4 Март</b>	ОББ, уюштуруучу
2.	Жаш мугалим менен иштөө абалы		Насаатчылар
3.	ЖРТга даярдоо, пландардын аткарылышы.		Негизги предметтик мугалимдер
4.	НЦТ, СЕКОМ тесттердин жыйынтыгы		ОББ
1.	4-класстардын билим сапатынын жыйынтыгы;	<b>№5 Май</b>	ОББ, математика, кыргыз тили мугалимдери.
2.	9-11-класстарды ЖМА жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясынын даярдыгы;		Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоочу экзаменаторлор
3.	Бүтүрүү аттестациясы (9-11-класстардын бүтүрүүчүлөрүнүн документацияларынын абалы.		ОББ
4.	Май учету Жылдык окуу китептердин иш абалы.		Соц.педагог Китепканачы
1.	Окуу-тарбия иштери боюнча окуу жылынын жыйынтыгы;	<b>№6 Июнь</b>	Окуу бөлүмүнүн башчысы, Уюштуруучу
2.	ЖРТнын жыйынтыгы;		
3.	Предметтик мугалимдердин жылдык отчету, SWOT анализ		Предметтик мугалимдер, УБ башчылар
4.	2021-2022-окуу жылда коюлган милдеттердин аткарылышы		Директор
5.	Мектептин билим сапаты боюнча 3 жылдык салыштырмалуу анализ жүргүзүү ,мониторинг чыгаруу		ОББ
6.	2021-2022-окуу жылында Көзөмөлчүлүк кеңештин аткарган иш абалы.		Көзөмөлчүлүк кеңештин төрайымы.

Мектеп директору

А.А.Мукамбетова

**БЕКТЕМИН**  
**Мектеп директору**

**А.А.Мукамбетова**

**2021-2022-ОКУУ ЖЫЛЫНДА ДИРЕКТОР АЛДЫҢКЫ**  
**КЕҢЕШМЕДЕ КАРАЛУУЧУ МАСЕЛЕЛЕР:**

<b>№</b>	<b>Каралуучу маселелер</b>	<b>Мөөнөтү</b>	<b>жооптуулар</b>
<b>1.</b>	Класстык журналдардын, тарбиялык журналдардын толтурулушу;	<b>сентябрь</b>	ОББ, уюштуруучу
<b>2.</b>	Мектептин соц.паспорту менен таанышуу		Соц. педагог
<b>3.</b>	Электрондук күндөлүк, сайттын иштөөсү		Информатик мугалим, ОББ
<b>4.</b>	Окуучулар канча % окуу китептери менен камсыз болуусу.		Китепканачы
<b>5.</b>	23-сентябрь «Кыргыз тили кылымдарды каарыткан, эч ким аны өчүрө албайт тарыхтан» жумалыктын өтүлүшү.		Гуманитардык УБ башчысы
<b>6.</b>	Акы төлөнүүчү ийримдердин, Усулдук бирикмелердин 2021-2022-окуу жылында аткаруучу иш пландарын талкуулоо.		УБ башчылар, ийримдин жетекчилери
<b>1</b>	Райондук олимпиадага даярдоонун иш абалы;	<b>Октябрь</b>	Окуу бөлүмүнүн башчысы,
<b>2</b>	«Карысы бардын –ырысы бар» карылар күнү жумалыгынын өтүлүшү;		уюштуруучу
<b>3</b>	Мектептин көзөмөлчүлүк кеңештин иш абалы.		
<b>4.</b>	Кыргыз тили, адабияты, орус тили, орус адабияты, англис тили сабактарынын берилиши.		УБ башчы, ОББ
<b>5.</b>	Администрациялык текшерүүнүн жыйынтыгы		
<b>1.</b>	Окуу китептеринин абалы, жашылдандыруу, класстарды эстетикалык жактан жабдуу;	<b>НОЯБРЬ</b>	Уюштуруучу
<b>2.</b>	Кышка даярдык иштери, класстарды жылылоо иштеринин аткарылышы.		ОББ, УБ башчысы
<b>3.</b>	Табигый усулдук бирикмедеги сабактардын берилиши, окуучулардын билим сапаты.		Директор

4.	(биология, химия, география сабактарынын берилиши) Насаатчы мугалимдердин жаш мугалимдер менен иштөөсү		Насаатчы мугалимдер
1. 2. 3. 4.	Соц. педагогдун иш абалы, жугуштуу оорулардын алдын алуу жолдорунун жүрүшү Предметтик олимпиадага даярдык иштери. Райондук олимпиадага катышуучу окуучуларды даярдоо абалы; «Ата-энелер университетинин « и шабалы, тарбиялык сааттардын өтүлүшү. Физика, математика, информатика жумалыктын жыйынтыгы сабактардын берилиши, окуучулардын билим сапаты, административдик текшерүү.	<b>Декабрь</b>	Окуу бөлүмүнүн башчысы,  Уюштуруучу, УБ башчылары  ОББ, директор
1. 2. 3. 4. 5.	«21-кылымдын интеллектуалдары» кароо-сынакка даярдоо абалы; «Манас таануу» кароо-сынакка даярдоо абалы. Китепкананын иш абалы, пландын аткарылышы. «Максат» өспүрүмдөр уюмунун и шабалы, пландын аткарылышы. Акы төлөнүүчү ийримдердин иш абалы.	<b>Январь</b>	Окуу бөлүмүнүн башчысы, ОББ  Китепканачы  уюштуруучу
1. 2. 3. 4. 5.	Класстык журналдар, өздүк делолорун текшерүүнүн жыйынтыгы; Музыка, көркөм өнөр, технология сабактарынын берилиши. Адм. текшерүүнүн жыйынтыгы; «Кыз бурак, Шумкар» уюмдарынын иш абалы. «Мугалимдин устаттыгы жана окутуунун жаңы технологиялары» тренинг.	<b>ФЕВРАЛЬ</b>	Окуу бөлүмүнүн башчысы,  Уюштуруучу  директор
1. 2. 3. 4.	Лабораториялык, практикалык иштердин абалы; Тарых, адам коом, дин таануу сабактарынын берилиши. жумалыгынын жыйынтыгы адм. текшерүүнүн жыйынтыгы, окуу куралдарынын абалы. Алтын тамгага даярдоо иштери. «Мектептин тазалыгы, класс кабинеттердин тазалыгы, класс жетекчилердин иш абалы»	<b>МАРТ</b>	Окуу бөлүмүнүн башчысы, Уюштуруучу  ОББ  Уюштуруучу, класс жетекчилер
1.	Адеп, сүрөт, чийүү, кол эмгек жумалыгы, сабактарынын берилиши;		Окуу бөлүмүнүн башчысы,

<p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>	<p>Башталгыч класстарда сабактардын берилиши, 4-класстын билим сапатын текшерүү жумалыгы административдик текшерүү, баалооар</p> <p>«Окуу керемет» долбоорунун иш абалы.</p> <p>ЖРТ негизги сабактары боюнча даярдоо иштери</p> <p>«Китеп-билим булагы» көргөзмө, библиографиялык сааттар, «Биздин сүйүктүү акындар», «Эң мыкты окуучу, класс»</p> <p>Бүтүрүү класстарында кыргыз тили, адабияты, орус тили, адабияты, математика сабактары боюнча экзамендик жазуу иштеринин абалы, адм. текшерүү (9-11-класстар);</p>	<p><b>АПРЕЛЬ</b></p>	<p>УБ башчылары, ОББ</p> <p>Математика, кыргыз тили мугалимдери</p> <p>Китепканачы</p> <p>ОББ</p>
<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	<p>«Жылдын мыкты окуучусу-2022» конкурстун жыйынтыгы</p> <p>Окуу пландын аткарылышы.</p> <p>Журнал, күндөлүктөрдүн иш абалы, тарбиялык сааттардын өтүлүшү.</p> <p>Предметтердин билим сапатынын мониторинги.</p>	<p><b>МАЙ</b></p>	<p>Окуу бөлүмүнүн башчысы, уюштуруучу</p>
<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>	<p>Жыйынтыктоо аттестациясынын жүрүшү.</p> <p>ЖРТнын жыйынтыгы;</p> <p>Окуучулардын руханий баалуулуктары боюнча аткарылган иш –чаралардын жыйынтыгы</p> <p>Окуу пландын аткарылышы</p> <p>Ремонт иштеринин жүрүшү</p>	<p><b>Июнь</b></p>	<p>ОББ</p> <p>ОББ</p> <p>Уюштуруучу, соц. педагог.</p> <p>Мүдүр</p>

**Директор**

**А.А.Мукамбетова**

**БЕКТЕМИН**

Мектеп директору

А.Мукамбетова2021-жыл**Бирлик жалпы орто билим берүү мектебинин усулдук кеңешинин****2021-2022-окуу жылына карата түзүлгөн иш планы:**

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Өтүү мөөнөтү	жооптуу
1	А) 2020-2021-окуу жылындагы усулдук кеңештин ишинин жыйынтыктары жана жаңы окуу жылына келип чыккан милдеттер; Б) Усулдук кеңештин 2021-2022-окуу жылына карата иш планын бекитүү; В) Усулдук кеңештин жаңы курамын түзүү;	август	ОББ УБ башчылар
2	А)Предмет аралык усулдук бирикмелердин,ЖРТ,олимпиаданын планын бекитүү; Б)Гуманитардык багыттагы кыргыз тил декадасы,сабактардын берилиши,административдик текшерүү; В)Жаш мугалимдердин сабагына методикалык жардам көрсөтүү; Г) Мектеп окуучуларын предметтик олимпиадага даярдоо,график түзүү,жөндөмдүү окуучулар менен иш алып баруу;	Сентябрь	ОББ Гуманитардык УБ
3	А)Орус тили сабактарынын берилиши,административдик текшерүү; Б)5-9-класстар боюнча аныктоо мониторинги;(билим сапат) В) «Санариптештирүү-коомдун талабы!» Сабактарды учурдун талабы менен өтүү,электрондук күндөлүктүн толтурулушу; Г)Мугалимдердин сабактарына катышуу;	октябрь	ОББ Класс жетекчилер
4	А)Мектеп ичинде олимпиадаларды өткөрүү;	Ноябрь	ОББ

	<p>Б)Табигый багыттагы мугалимдердин сабак өтүү чеберчиликти;(Биология,география,химия)</p> <p>В)Дептерлердин абалын текшерүү;</p> <p>(кыргыз тил,орус тил,математика)</p> <p>Г)1-4-класстын окуучуларынын предметтер боюнча дептерлеринин текшерилиши;</p> <p>Д)Мугалимдердин сабактарына катышуу;</p>		<p>Башталгыч кл.мугалимдери</p> <p>УБ башчылар</p>
5	<p>А)Физика,математика,информатика,сабактардын берилиши,административдик текшерүү;</p> <p>Б)Райондук олимпиадага даярдоо;</p> <p>В) «Аалам алпы-Айтматов» иш чара өтүү;</p> <p>Г)9-10-11-класстын окуучуларынын билим сапатын текшерүү</p> <p>Усулдук кеңештин чогулушу.</p>	декабрь	<p>ОББ</p> <p>Кыргыз тилчи мугалимдер</p>
6	<p>А)2021-2022-окуу жылынын 2-жарым жылдыгына карата усулдук кеңештин ишин пландоо;</p> <p>Б) «Манас таануу» кароо-сынагына даярдык.</p> <p>В) «Окуу керемет»долбоору менен иштөөнүн абалы;</p> <p>Г) 4-5-кл.математика ,кыргыз тили багытындагы PISA-2025-ж окуучулардын билим сапатын текшерүү;</p>	Январь	<p>ОББ</p> <p>УБ башчылары</p> <p>Кыргыз тили мугалими</p> <p>Абдылдаева А</p>
7	<p>А)Тарых,адам коом предмети боюнча окуучулардын билимин текшерүү;</p> <p>Б)Англис тили декадасы!Англис тили сабагынын берилиши,административдик текшерүү;</p> <p>В)Кл.журнал,өздүк делолордун абалы;</p> <p>Г) Музыка,сүрөт,технология предметтери боюнча окуучулардын өздөштүрүүсүн көзөмөлдөө;</p>	Февраль	<p>ОББ</p> <p>Предметтик мугалимдер,</p> <p>Гуманитардык УБ башчысы</p> <p>«Шумкар»балдар уюмунун жетекчиси</p>
8	<p>А)Лабораториялык,практикалык иштердин абалы;</p>	Март	ОББ



	<p>Б)Тарых,адам жана коом,дин таануу сабактарынын берилиши,административдик текшерүү;</p> <p>В)Алтын тамгага даярдоо иштери</p>		<p>«Кыз-бурак»кыздар уюмунун жетекчиси</p> <p>Дене тарбия мугалимдери</p>
9	<p>А)Дене тарбия,АЧД сабактарынын берилиши,окуучулардын сабакты өздөштүрүүсүн көзөмөлдөө</p> <p>Б)23-апрель «Бүткүл дүйнөлүк китеп күнүнө» карата иш чара өтүү»</p> <p>В)Башталгыч класстардын декадасы;</p> <p>Алиппе менен коштошуу;</p> <p>Г)4-класстын билим сапатын текшерүү;</p> <p>Д)9-11-кл бүтүрүүчүлөрүнүн документин иреттеп толтуруу;</p>	Апрель	<p>ОББ</p> <p>Китепканачы</p> <p>9-11-кл.кл.жетекчилери</p>
10	<p>А)9-11-кл Кыргыз тили,орус тили,математика сабактары боюнча көзөмөл жүргүзүү;</p> <p>Б) «Жылдын мыкты окуучусу-2022»кароо сынагынын өтүлүшү;</p> <p>В)9-11-кл бүтүрүүчүлөрүнүн ЖМАга даярдыгын көзөмөлдөө;</p> <p>Г)11-кл.бүтүрүүчүлөрүн Алтын тамга,Алтын сертификат жана ЖРТ гө даярдоону көзөмөлдөө.</p> <p>Д)2021-2022-окуу жылынын жыйынтыгын чыгаруу;</p>	Май	<p>ОББ</p> <p>Предметник мугалимдер</p> <p>9-1кл.кл жетекчилери</p>

Түзгөн ОББ:

Кадырова Б.Б.

БЕКТЕМИН  
Мектеп директору  
\_\_\_\_\_Мукамбетова А.А.

Бирлик жалпы орто билим берүү мектебинин социалдык педагогунун

2021-2022-окуу жылына карата түзүлгөн иш планы:

№	Иш чаранын мазмуну.	Мөөнөтү.	Ким аткарат.
1	Класс жетекчилер менен бирдикте окуучулардын санын тактоо жана иш алып баруу: <ul style="list-style-type: none"><li>• Окууга тартылбай калган балдар;</li><li>• Иштеп жаткан балдар;</li><li>• Ата-энесинен кароосуз калган балдар;</li><li>• Тоголок жана жарым жетим балдар;</li><li>• Мүмкүнчүлүгү чектелген балдар;</li><li>• Көп балалуу үй-бүлөлөр</li><li>• Аз камсыз болгон үй-бүлөлөр</li><li>• Камкорчулука берилген балдар;</li><li>• Опурталдуу топтогу балдардын санын тактап, базасын жаңыртып туруу;</li><li>• Ички жана сырткы мигрант балдар;</li></ul>	Дайыма	Соцпедагог, класс жетекчилер
2	1.Коронавирустун алдын алуу боюнча эмдөөдөн өткөн кызматкерлерди аныктоо. 2. АИВ/ЖИТС жөнүндө маалымат берүү	август	Соц.педагог
3	Август учетун тактоо	август	Соц.педагог, класс жетекчилер
4	Ата-энелери мигрант окуучулардын базасын түзүү жана алардын ичинен турмуш шарты оор үй-бүлөлөрдү аныктоо анкета түзүү.	Сентябрь	Соц.педагог, класс жетекчилер
5	«Балдардын укугу жана милдеттери жөнүндө конвенция» тарбиялык класстык сааттарды өтүү.	Сентябрь	Соцпедагог, Уюштуруучу, Класс жетекчилер
6	Жаш өспүрүмдөргө карата болуп жаткан зордук-зомбулуктун алдын алуу боюнча иш-чараларды жүргүзүү	Октябрь	Соцпедагог, БИИ кызматкери класс жетекчилер
7	«Окуучунун милдеттери» дилбаян жазуу.	Октябрь	5-11 класстардын класс жетекчилери

8	Өспүрүм рейддерин жүргүзүү	Дайыма	Соцпедог, БИИ, уюштуруучу
9	Ата-энелердин маданиятын өстүрүү, өзүнүн милдеттерин так аткарууга, калыптандырууга карата ата-энелер менен чогулуштарды өткөрүү.	Чейрек сайын	Соцпедагог, класс жетекчилер.
10	Окуучуларды соц тармактарды туура колдонууга үйрөтү	Октябрь	Соцпедагог, жетекчилер
11	Кандайдыр себептер менен окууга келбеген окуучуларды аныктоо жана эмгекке эрте тартылган балдарды аныктоо	Дайыма	Соц.педагог Класс жетекчилер
12	1. Кыздар чогулушун өткөрүү. 2.9-11-класстар арасында тегерек стол өткөрүү	Ай сайын	Соцпедагог, уюштуруучу
13	1. Эл аралык СПИДке каршы күрөшүү күнүнө карата «СПИД коркунучтуу дарт» деген темада дубал газеталарды чыгаруу, лекцияларды окуу, тегерек столдорду уюштуруу.  2. ДМЧ окуучулардын жашоо-шарттары жана үйүндөгү моролдык-психологиялык климатына көзөмөл жүргүзүү, окууга болгон жетишүүсүнө көзөмөл жүргүзүү	Декабрь  Январь	Соцпедагог, уюштуруучу, ФАП кызматкери  Соцпедагог
14	1.Январь учетун тактоо  2. Окууга тартылбай калган окуучулардын себебин иликтөө.	Январь	Соцпедагог, класс жетекчилер
15	Диний экстремизм жана терроризмди алдын алуу	Февраль	Соцпедагог
16	1. Админстративдик жана кылмыш жоопкерчиликтер боюнча лекциаларды окуу.  2. Суидцидди болтурбоо үчүн алдын алуу кеңешин түзүү	Март	Соцпедагог, уюштуруучу, БИИ кызматкери, класс жетекчилер
17	1. Суицид боюнча анкета жүргүзүү.  2. «Мен укугумду билемби?» темасында тарбиялык саат	Апрель	Соцпедагог, класс жетекчилер
18	1. Окуучулардын жайкы эс алуусу жөнүндө класс жетекчилерден маалымат алуу.  2. Мектептин каттоосунда турган окуучулар менен ангемелешүү жана каттоодон чыгаруу.	Май	Соцпедагог, уюштуруучу, класс жетекчилер, ЖОИ
19	1. Жүрүм-туруму начар жана турмуштун татаал сыноосуна туш келген окуучулар менен иштөө	Жыл ичинде	Соцпедагог.

20	Ар бир чейрек сайын сабактан жетишпеген, тартиби начар окуучулардын ата-энелери менен биргелекте профилактикалык кеңештин мүчөлөрү менен бирдикте жыйын өткөрүү.	Чейрек сайын	Соцпедагог, класс жетекчи.
21	Учетто турган окуучулар менен жекече ангемелешип, көзөмөлдөө.	Күн сайын	Соцпедагог.
22	БИИ кызматкерлери, класс жетекчилер менен бирдикте тартип бузган, сабактан көп калган окуучулардын үй шарттын кыдыруу.	Ай сайын	Соцпедагог, класс жетекчилер БИИ инспекторлору
23	Соц, БИИ кызматкерлери менен бирдикте ата-энелери мигрант окуучуларды көзөмөлдөө	Ай сайын	Соцпедагог, класс жетекчилер
24	Кылмыштуулукту жана Рекетчиликти алдын алуу үчүн ар кандай темадагы семинарларды, аңгемелешүүлөрдү, диспуттарды, конференцияларды өткөрүү.	Ай сайын	Соцпедагог, БИИ кызматкерлери
25	Тартип бузган окуучулар менен мектеп парламентинин кеңешмесинде талкуулап туруу	Ай сайын	Соцпедагог, класс жетекчилер
26	Мектеп окуучуларынын арасында рэкетчилик, зордук зомбулукту болтурбоо жана анын алдын- алуу иштерин уюштуруу	Дайыма	Соцпедагог, класс жетекчилер
27	Май учетунун маалыматы, жылдык отчет	Май	Соц.педагог
28	Жаңы окуу жылына план түзүү	июнь	Соц.педагог

Социалдык педагог:

Батмусаева Э.С.