

**Бирлик жалпы орто билим берүү
мектебинде**

**2021-2022-ОКУУ ЖЫЛЫНДА
КАРАЛУУЧУ МАСЕЛЕЛЕР**



БИРЛИК ЖАЛПЫ ОРТО БИЛИМ БЕРҮҮ МЕКТЕБИНИН
2021-2022-ОКУУ ЖЫЛЫНДА
ПЕДАГОГИКАЛЫК КЕҢЕШТЕ КАРАЛУУЧУ МАСЕЛЕЛЕР:

| № | Педкеңешмеде каралуучу маселелер | Мөөнөтү | жооптуулар |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. | 2021-2022-окуу жылынын окуу планын бекитүү; Окутуу жана тарбиялоону жакшыртуу планын талкулоо, бекитүү. 2021-2022-окуу жылындагы милдеттерди, максаттарды бекитүү; Тарификациялык жумушчулардын жүктөмүн бекитүү; (Прафком, УБ башчыларды, класс жетекчилерди, уюмдардын, ийримдердин жетекчилерин бекитүү, конфликт комиссиясын бекитүү Функционалдык милдеттерди тааныштыруу; Жаш мугалимдерге насаатчы мугалим бекитүү; Эмгек келишимин 1жылга түзүү. Окуу регламентин, класстардын жайгашуусун, окуу кезметин бекитүү. | №1 август | ОББ, уюштуруучу Директор |
| 1. 2. 3. | Биринчи чейректин окуу-тарбия иштеринин жана окуучулардын ички тартиби тууралуу; Усулдук бирикмелердин 1-чейрек боюнча иш абалы; «Мугалимдин компетенттүүлүгү деген эмне?» (пед. окуу) | №2 Ноябрь | ОББ, уюштуруучу, соцпедагог УБ башчылар. Директор |
| 1. 2. | Биринчи жарым жылдык боюнча окуу – тарбия иштеринин жыйынтыгы, экинчи жарым жылдыкка кабыл алынган милдеттер; Январь учету | №3 Январь | Окуу бөлүмүнүн башчысы, уюштуруучу Соц. педагог ОББ |

| | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|
| 3. | Райондук олимпиаданын жыйынтыгы. | | Класс жетекчилер |
| 4. | Бүтүрүү класстардын документациясынын даярдыгы (9-11-класстар); | | |
| 5. | «Шыктандыруу чөйрөсүн түзүү» (пед окуу) | | Серкебаева Г.М. |
| 1. | 3-чейректин окуу-тарбия иштеринин жыйынтыгы; | №4 Март | ОББ, уюштуруучу |
| 2. | Жаш мугалим менен иштөө абалы | | Насаатчылар |
| 3. | ЖРТга даярдоо, пландардын аткарылышы. | | Негизги предметтик мугалимдер |
| 4. | НЦТ, СЕКОМ тесттердин жыйынтыгы | | ОББ |
| 1. | 4-класстардын билим сапатынын жыйынтыгы; | №5 Май | ОББ, математика, кыргыз тили мугалимдери. |
| 2. | 9-11-класстарды ЖМА жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясынын даярдыгы; | | Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоочу экзаменаторлор |
| 3. | Бүтүрүү аттестациясы (9-11-класстардын бүтүрүүчүлөрүнүн документацияларынын абалы. | | ОББ |
| 4. | Май учету Жылдык окуу китептердин иш абалы. | | Соц.педагог Китепканачы |
| 1. | Окуу-тарбия иштери боюнча окуу жылынын жыйынтыгы; | №6 Июнь | Окуу бөлүмүнүн башчысы, Уюштуруучу |
| 2. | ЖРТнын жыйынтыгы; | | |
| 3. | Предметтик мугалимдердин жылдык отчету, SWOT анализ | | Предметтик мугалимдер, УБ башчылар |
| 4. | 2021-2022-окуу жылда коюлган милдеттердин аткарылышы | | Директор |
| 5. | Мектептин билим сапаты боюнча 3 жылдык салыштырмалуу анализ жүргүзүү ,мониторинг чыгаруу | | ОББ |
| 6. | 2021-2022-окуу жылында Көзөмөлчүлүк кеңештин аткарган иш абалы. | | Көзөмөлчүлүк кеңештин төрайымы. |

Мектеп директору

А.А.Мукамбетова

БЕКТЕМИН
Мектеп директору

А.А.Мукамбетова

2021-2022-ОКУУ ЖЫЛЫНДА ДИРЕКТОР АЛДЫҢКЫ
КЕҢЕШМЕДЕ КАРАЛУУЧУ МАСЕЛЕЛЕР:

| № | Каралуучу маселелер | Мөөнөтү | жооптуулар |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|
| 1. | Класстык журналдардын, тарбиялык журналдардын толтурулушу; | сентябрь | ОББ, уюштуруучу |
| 2. | Мектептин соц.паспорту менен таанышуу | | Соц. педагог |
| 3. | Электрондук күндөлүк, сайттын иштөөсү | | Информатик мугалим, ОББ |
| 4. | Окуучулар канча % окуу китептери менен камсыз болуусу. | | Китепканачы |
| 5. | 23-сентябрь «Кыргыз тили кылымдарды каарыткан, эч ким аны өчүрө албайт тарыхтан» жумалыктын өтүлүшү. | | Гуманитардык УБ башчысы |
| 6. | Акы төлөнүүчү ийримдердин, Усулдук бирикмелердин 2021-2022-окуу жылында аткаруучу иш пландарын талкуулоо. | | УБ башчылар, ийримдин жетекчилери |
| 1 | Райондук олимпиадага даярдоонун иш абалы; | Октябрь | Окуу бөлүмүнүн башчысы, |
| 2 | «Карысы бардын –ырысы бар» карылар күнү жумалыгынын өтүлүшү; | | уюштуруучу |
| 3 | Мектептин көзөмөлчүлүк кеңештин иш абалы. | | |
| 4. | Кыргыз тили, адабияты, орус тили, орус адабияты, англис тили сабактарынын берилиши. | | УБ башчы, ОББ |
| 5. | Администрациялык текшерүүнүн жыйынтыгы | | |
| 1. | Окуу китептеринин абалы, жашылдандыруу, класстарды эстетикалык жактан жабдуу; | НОЯБРЬ | Уюштуруучу |
| 2. | Кышка даярдык иштери, класстарды жылылоо иштеринин аткарылышы. | | ОББ, УБ башчысы |
| 3. | Табигый усулдук бирикмедеги сабактардын берилиши, окуучулардын билим сапаты. | | Директор |

| | | | |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | (биология, химия, география сабактарынын берилиши) Насаатчы мугалимдердин жаш мугалимдер менен иштөөсү | | Насаатчы мугалимдер |
| 1. 2. 3. 4. | Соц. педагогдун иш абалы, жугуштуу оорулардын алдын алуу жолдорунун жүрүшү Предметтик олимпиадага даярдык иштери. Райондук олимпиадага катышуучу окуучуларды даярдоо абалы; «Ата-энелер университетинин « и шабалы, тарбиялык сааттардын өтүлүшү. Физика, математика, информатика жумалыктын жыйынтыгы сабактардын берилиши, окуучулардын билим сапаты, административдик текшерүү. | Декабрь | Окуу бөлүмүнүн башчысы, Уюштуруучу, УБ башчылары ОББ, директор |
| 1. 2. 3. 4. 5. | «21-кылымдын интеллектуалдары» кароо-сынакка даярдоо абалы; «Манас таануу» кароо-сынакка даярдоо абалы. Китепкананын иш абалы, пландын аткарылышы. «Максат» өспүрүмдөр уюмунун и шабалы, пландын аткарылышы. Акы төлөнүүчү ийримдердин иш абалы. | Январь | Окуу бөлүмүнүн башчысы, ОББ Китепканачы уюштуруучу |
| 1. 2. 3. 4. 5. | Класстык журналдар, өздүк делолорун текшерүүнүн жыйынтыгы; Музыка, көркөм өнөр, технология сабактарынын берилиши. Адм. текшерүүнүн жыйынтыгы; «Кыз бурак, Шумкар» уюмдарынын иш абалы. «Мугалимдин устаттыгы жана окутуунун жаңы технологиялары» тренинг. | ФЕВРАЛЬ | Окуу бөлүмүнүн башчысы, Уюштуруучу директор |
| 1. 2. 3. 4. | Лабораториялык, практикалык иштердин абалы; Тарых, адам коом, дин таануу сабактарынын берилиши. жумалыгынын жыйынтыгы адм. текшерүүнүн жыйынтыгы, окуу куралдарынын абалы. Алтын тамгага даярдоо иштери. «Мектептин тазалыгы, класс кабинеттердин тазалыгы, класс жетекчилердин иш абалы» | МАРТ | Окуу бөлүмүнүн башчысы, Уюштуруучу ОББ Уюштуруучу, класс жетекчилер |
| 1. | Адеп, сүрөт, чийүү, кол эмгек жумалыгы, сабактарынын берилиши; | | Окуу бөлүмүнүн башчысы, |

| | | | |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> | <p>Башталгыч класстарда сабактардын берилиши, 4-класстын билим сапатын текшерүү жумалыгы административдик текшерүү, баалооар</p> <p>«Окуу керемет» долбоорунун иш абалы.</p> <p>ЖРТ негизги сабактары боюнча даярдоо иштери</p> <p>«Китеп-билим булагы» көргөзмө, библиографиялык сааттар, «Биздин сүйүктүү акындар», «Эң мыкты окуучу, класс»</p> <p>Бүтүрүү класстарында кыргыз тили, адабияты, орус тили, адабияты, математика сабактары боюнча экзамендик жазуу иштеринин абалы, адм. текшерүү (9-11-класстар);</p> | <p>АПРЕЛЬ</p> | <p>УБ башчылары, ОББ</p> <p>Математика, кыргыз тили мугалимдери</p> <p>Китепканачы</p> <p>ОББ</p> |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> | <p>«Жылдын мыкты окуучусу-2022» конкурстун жыйынтыгы</p> <p>Окуу пландын аткарылышы.</p> <p>Журнал, күндөлүктөрдүн иш абалы, тарбиялык сааттардын өтүлүшү.</p> <p>Предметтердин билим сапатынын мониторинги.</p> | <p>МАЙ</p> | <p>Окуу бөлүмүнүн башчысы, уюштуруучу</p> |
| <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> | <p>Жыйынтыктоо аттестациясынын жүрүшү.</p> <p>ЖРТнын жыйынтыгы;</p> <p>Окуучулардын руханий баалуулуктары боюнча аткарылган иш –чаралардын жыйынтыгы</p> <p>Окуу пландын аткарылышы</p> <p>Ремонт иштеринин жүрүшү</p> | <p>Июнь</p> | <p>ОББ</p> <p>ОББ</p> <p>Уюштуруучу, соц. педагог.</p> <p>Мүдүр</p> |

Директор

А.А.Мукамбетова

БЕКТЕМИН

Мектеп директору

А.Мукамбетова2021-жыл**Бирлик жалпы орто билим берүү мектебинин усулдук кеңешинин****2021-2022-окуу жылына карата түзүлгөн иш планы:**

| № | Аткарылуучу иштин мазмуну | Өтүү мөөнөтү | жооптуу |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|
| 1 | А) 2020-2021-окуу жылындагы усулдук кеңештин ишинин жыйынтыктары жана жаңы окуу жылына келип чыккан милдеттер; Б) Усулдук кеңештин 2021-2022-окуу жылына карата иш планын бекитүү; В) Усулдук кеңештин жаңы курамын түзүү; | август | ОББ УБ башчылар |
| 2 | А)Предмет аралык усулдук бирикмелердин,ЖРТ,олимпиаданын планын бекитүү; Б)Гуманитардык багыттагы кыргыз тил декадасы,сабактардын берилиши,административдик текшерүү; В)Жаш мугалимдердин сабагына методикалык жардам көрсөтүү; Г) Мектеп окуучуларын предметтик олимпиадага даярдоо,график түзүү,жөндөмдүү окуучулар менен иш алып баруу; | Сентябрь | ОББ Гуманитардык УБ |
| 3 | А)Орус тили сабактарынын берилиши,административдик текшерүү; Б)5-9-класстар боюнча аныктоо мониторинги;(билим сапат) В) «Санариптештирүү-коомдун талабы!» Сабактарды учурдун талабы менен өтүү,электрондук күндөлүктүн толтурулушу; Г)Мугалимдердин сабактарына катышуу; | октябрь | ОББ Класс жетекчилер |
| 4 | А)Мектеп ичинде олимпиадаларды өткөрүү; | Ноябрь | ОББ |

| | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>Б) Табигый багыттагы мугалимдердин сабак өтүү чеберчиликтери; (Биология, география, химия)</p> <p>В) Дептерлердин абалын текшерүү;</p> <p>(кыргыз тил, орус тил, математика)</p> <p>Г) 1-4-класстын окуучуларынын предметтер боюнча дептерлеринин текшерилиши;</p> <p>Д) Мугалимдердин сабактарына катышуу;</p> | | <p>Башталгыч кл. мугалимдери</p> <p>УБ башчылар</p> |
| 5 | <p>А) Физика, математика, информатика, сабактардын берилиши, административдик текшерүү;</p> <p>Б) Райондук олимпиадага даярдоо;</p> <p>В) «Аалам алпы-Айтматов» иш чара өтүү;</p> <p>Г) 9-10-11-класстын окуучуларынын билим сапатын текшерүү</p> <p>Усулдук кеңештин чогулушу.</p> | декабрь | <p>ОББ</p> <p>Кыргыз тилчи мугалимдер</p> |
| 6 | <p>А) 2021-2022-окуу жылынын 2-жарым жылдыгына карата усулдук кеңештин ишин пландоо;</p> <p>Б) «Манас таануу» кароо-сынагына даярдык.</p> <p>В) «Окуу керемет» долбоору менен иштөөнүн абалы;</p> <p>Г) 4-5-кл. математика, кыргыз тили багытындагы PISA-2025-ж окуучулардын билим сапатын текшерүү;</p> | Январь | <p>ОББ</p> <p>УБ башчылары</p> <p>Кыргыз тили мугалими</p> <p>Абдылдаева А</p> |
| 7 | <p>А) Тарых, адам коом предмети боюнча окуучулардын билимин текшерүү;</p> <p>Б) Англис тили декадасы! Англис тили сабагынын берилиши, административдик текшерүү;</p> <p>В) Кл. журнал, өздүк делолордун абалы;</p> <p>Г) Музыка, сүрөт, технология предметтери боюнча окуучулардын өздөштүрүүсүн көзөмөлдөө;</p> | Февраль | <p>ОББ</p> <p>Предметтик мугалимдер,</p> <p>Гуманитардык УБ башчысы</p> <p>«Шумкар» балдар уюмунун жетекчиси</p> |
| 8 | <p>А) Лабораториялык, практикалык иштердин абалы;</p> | Март | ОББ |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------|
| | <p>Б)Тарых,адам жана коом,дин таануу сабактарынын берилиши,административдик текшерүү;</p> <p>В)Алтын тамгага даярдоо иштери</p> | | <p>«Кыз-бурак»кыздар уюмунун жетекчиси</p> <p>Дене тарбия мугалимдери</p> |
| 9 | <p>А)Дене тарбия,АЧД сабактарынын берилиши,окуучулардын сабакты өздөштүрүүсүн көзөмөлдөө</p> <p>Б)23-апрель «Бүткүл дүйнөлүк китеп күнүнө» карата иш чара өтүү»</p> <p>В)Башталгыч класстардын декадасы;</p> <p>Алиппе менен коштошуу;</p> <p>Г)4-класстын билим сапатын текшерүү;</p> <p>Д)9-11-кл бүтүрүүчүлөрүнүн документин иреттеп толтуруу;</p> | Апрель | <p>ОББ</p> <p>Китепканачы</p> <p>9-11-кл.кл.жетекчилери</p> |
| 10 | <p>А)9-11-кл Кыргыз тили,орус тили,математика сабактары боюнча көзөмөл жүргүзүү;</p> <p>Б) «Жылдын мыкты окуучусу-2022»кароо сынагынын өтүлүшү;</p> <p>В)9-11-кл бүтүрүүчүлөрүнүн ЖМАга даярдыгын көзөмөлдөө;</p> <p>Г)11-кл.бүтүрүүчүлөрүн Алтын тамга,Алтын сертификат жана ЖРТ гө даярдоону көзөмөлдөө.</p> <p>Д)2021-2022-окуу жылынын жыйынтыгын чыгаруу;</p> | Май | <p>ОББ</p> <p>Предметник мугалимдер</p> <p>9-1кл.кл жетекчилери</p> |

Түзгөн ОББ:

Кадырова Б.Б.

БЕКТЕМИН
Мектеп директору
_____Мукамбетова А.А.

Бирлик жалпы орто билим берүү мектебинин социалдык педагогунун

2021-2022-окуу жылына карата түзүлгөн иш планы:

| № | Иш чаранын мазмуну. | Мөөнөтү. | Ким аткарат. |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------|
| 1 | Класс жетекчилер менен бирдикте окуучулардын санын тактоо жана иш алып баруу: <ul style="list-style-type: none">• Окууга тартылбай калган балдар;• Иштеп жаткан балдар;• Ата-энесинен кароосуз калган балдар;• Тоголок жана жарым жетим балдар;• Мүмкүнчүлүгү чектелген балдар;• Көп балалуу үй-бүлөлөр• Аз камсыз болгон үй-бүлөлөр• Камкорчулука берилген балдар;• Опурталдуу топтогу балдардын санын тактап, базасын жаңыртып туруу;• Ички жана сырткы мигрант балдар; | Дайыма | Соцпедагог, класс жетекчилер |
| 2 | 1.Коронавирустун алдын алуу боюнча эмдөөдөн өткөн кызматкерлерди аныктоо. 2. АИВ/ЖИТС жөнүндө маалымат берүү | август | Соц.педагог |
| 3 | Август учетун тактоо | август | Соц.педагог, класс жетекчилер |
| 4 | Ата-энелери мигрант окуучулардын базасын түзүү жана алардын ичинен турмуш шарты оор үй-бүлөлөрдү аныктоо анкета түзүү. | Сентябрь | Соц.педагог, класс жетекчилер |
| 5 | «Балдардын укугу жана милдеттери жөнүндө конвенция» тарбиялык класстык сааттарды өтүү. | Сентябрь | Соцпедагог, Уюштуруучу, Класс жетекчилер |
| 6 | Жаш өспүрүмдөргө карата болуп жаткан зордук-зомбулуктун алдын алуу боюнча иш-чараларды жүргүзүү | Октябрь | Соцпедагог, БИИ кызматкери класс жетекчилер |
| 7 | «Окуучунун милдеттери» дилбаян жазуу. | Октябрь | 5-11 класстардын класс жетекчилери |

| | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 8 | Өспүрүм рейддерин жүргүзүү | Дайыма | Соцпедог, БИИ, уюштуруучу |
| 9 | Ата-энелердин маданиятын өстүрүү, өзүнүн милдеттерин так аткарууга, калыптандырууга карата ата-энелер менен чогулуштарды өткөрүү. | Чейрек сайын | Соцпедагог, класс жетекчилер. |
| 10 | Окуучуларды соц тармактарды туура колдонууга үйрөтү | Октябрь | Соцпедагог, жетекчилер |
| 11 | Кандайдыр себептер менен окууга келбеген окуучуларды аныктоо жана эмгекке эрте тартылган балдарды аныктоо | Дайыма | Соц.педагог Класс жетекчилер |
| 12 | 1. Кыздар чогулушун өткөрүү. 2.9-11-класстар арасында тегерек стол өткөрүү | Ай сайын | Соцпедагог, уюштуруучу |
| 13 | 1. Эл аралык СПИДке каршы күрөшүү күнүнө карата «СПИД коркунучтуу дарт» деген темада дубал газеталарды чыгаруу, лекцияларды окуу, тегерек столдорду уюштуруу. 2. ДМЧ окуучулардын жашоо-шарттары жана үйүндөгү моролдык-психологиялык климатына көзөмөл жүргүзүү, окууга болгон жетишүүсүнө көзөмөл жүргүзүү | Декабрь Январь | Соцпедагог, уюштуруучу, ФАП кызматкери Соцпедагог |
| 14 | 1.Январь учетун тактоо 2. Окууга тартылбай калган окуучулардын себебин иликтөө. | Январь | Соцпедагог, класс жетекчилер |
| 15 | Диний экстремизм жана терроризмди алдын алуу | Февраль | Соцпедагог |
| 16 | 1. Административдик жана кылмыш жоопкерчиликтер боюнча лекциаларды окуу. 2. Суицидди болтурбоо үчүн алдын алуу кеңешин түзүү | Март | Соцпедагог, уюштуруучу, БИИ кызматкери, класс жетекчилер |
| 17 | 1. Суицид боюнча анкета жүргүзүү. 2. «Мен укугумду билемби?» темасында тарбиялык саат | Апрель | Соцпедагог, класс жетекчилер |
| 18 | 1. Окуучулардын жайкы эс алуусу жөнүндө класс жетекчилерден маалымат алуу. 2. Мектептин каттоосунда турган окуучулар менен ангемелешүү жана каттоодон чыгаруу. | Май | Соцпедагог, уюштуруучу, класс жетекчилер, ЖОИ |
| 19 | 1. Жүрүм-туруму начар жана турмуштун татаал сыноосуна туш келген окуучулар менен иштөө | Жыл ичинде | Соцпедагог. |

| | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|
| 20 | Ар бир чейрек сайын сабактан жетишпеген, тартиби начар окуучулардын ата-энелери менен биргелекте профилактикалык кеңештин мүчөлөрү менен бирдикте жыйын өткөрүү. | Чейрек сайын | Соцпедагог, класс жетекчи. |
| 21 | Учетто турган окуучулар менен жекече ангемелешип, көзөмөлдөө. | Күн сайын | Соцпедагог. |
| 22 | БИИ кызматкерлери, класс жетекчилер менен бирдикте тартип бузган, сабактан көп калган окуучулардын үй шарттын кыдыруу. | Ай сайын | Соцпедагог, класс жетекчилер БИИ инспекторлору |
| 23 | Соц, БИИ кызматкерлери менен бирдикте ата-энелери мигрант окуучуларды көзөмөлдөө | Ай сайын | Соцпедагог, класс жетекчилер |
| 24 | Кылмыштуулукту жана Рекетчиликти алдын алуу үчүн ар кандай темадагы семинарларды, аңгемелешүүлөрдү, диспуттарды, конференцияларды өткөрүү. | Ай сайын | Соцпедагог, БИИ кызматкерлери |
| 25 | Тартип бузган окуучулар менен мектеп парламентинин кеңешмесинде талкуулап туруу | Ай сайын | Соцпедагог, класс жетекчилер |
| 26 | Мектеп окуучуларынын арасында рэкетчилик, зордук зомбулукту болтурбоо жана анын алдын- алуу иштерин уюштуруу | Дайыма | Соцпедагог, класс жетекчилер |
| 27 | Май учетунун маалыматы, жылдык отчет | Май | Соц.педагог |
| 28 | Жаңы окуу жылына план түзүү | июнь | Соц.педагог |

Социалдык педагог:

Батмусаева Э.С.